

Załącznik  
do Zarządzenia nr /2020  
z dnia 2020r.  
w sprawie „Regulaminu zdalnego nauczania  
w Publicznej Szkole Podstawowej w Skaszewie Włociańskim”

## **Regulamin zdalnego nauczania w Publicznej Szkole Podstawowej w Skaszewie Włociańskim**

### §1

#### **Postanowienia ogólne**

1. Dyrektor szkoły ze względu zaistniałą sytuację epidemiczną ogranicza funkcjonowanie szkoły.
2. Dyrektor szkoły **zawiesza czasowo zajęcia** na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 5 listopada 2020r. (Dz. U. 2020r. poz. 1960). W okresie 09.11.2020 r. do 29.11.2020 r. Dyrektor szkoły zarządza wprowadzenie zdalnego trybu nauczania z wyłączeniem oddziałów przedszkolnych. W klasach I – VIII zajęcia są realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
3. W odniesieniu do uczniów klas I-VIII, którzy z uwagi na rodzaj niepełnosprawności lub brak możliwości realizowania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania umożliwia się realizację zajęć na terenie szkoły.
4. W przypadku stwierdzenia zagrożenia w placówce lub braku personelu do sprawowania opieki w oddziałach przedszkolnych Dyrektor Szkoły po konsultacji organem Państwowej Stacji Sanitarno-Epidemicznej i organem prowadzącym placówkę może zawiesić zajęcia w tych oddziałach.
5. Szkoła zapewnia dla dzieci/uczniów klas I-III, których rodzice są bezpośrednio zaangażowani w walkę z pandemią Covid-19 zajęcia świetlicowe. Świetlica szkolna dostępna jest także dla dzieci z oddziału przedszkolnego, którym rodzice nie mają możliwości zapewnienia opieki.
6. Udział w zajęciach świetlicowych przez dziecko/ucznia odbywa się na podstawie indywidualnego zgłoszenia przez rodzica.
7. W miarę możliwości każde dziecko/uczeń uczęszczające na zajęcia świetlicowe powinno mieć zapewnione indywidualne miejsce.
8. Zajęcia świetlicowe odbywają się z zachowaniem obowiązującego w placówce reżimu sanitarnego. Pomieszczenia świetlicowe są wietrzone min. raz na 30 minut.
9. Dla uczniów klasy VIII szkoły podstawowej Dyrektor Szkoły zapewnia konsultacje:
  - 1) indywidualne,
  - 2) grupowe.
10. Konsultacje przeprowadza nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, z przedmiotów których uczeń/uczniowie przystępują do egzaminu ósmoklasisty.

### §2

#### **Nauczania zdalne**

1. W trakcie nauczania zdalnego szkoła pracuje zgodnie z obowiązującym planem lekcji, uwzględniając bezpieczeństwo i higienę pracy przy komputerze.
2. **Sposób prowadzenia zajęć nauczania zdalnego:**

- 1) **Metoda synchroniczna**- zajęcia on-line w czasie rzeczywistym za pomocą narzędzi umożliwiających połączenie się z uczniami z zastosowaniem aplikacji zoom i aplikacji edukacyjnych:
- 2) **Asynchronicznie** (uzupełnienie dla metody synchronicznej) – nauczyciel udostępnia materiały, a uczniowie wykonują zadania w czasie odroczonym np. nagrania lekcji, prezentacje, linki do materiałów edukacyjnych, dokumenty, filmy dostępne dla uczniów na platformie/w sieci, lekcje przez pracę w chmurze, łączenie pracy równoległej z pracą rozłożoną w czasie, np. wykonanie wspólnie mini projektu, poszukiwanie informacji w celu rozwiązania problemu, a następnie przygotowanie prezentacji efektów wspólnej pracy, konsultacje, podczas których nauczyciel jest dostępny on-line dla uczniów. Udostępnianie materiałów odbywa się za pośrednictwem strony internetowej szkoły lub poczty elektronicznej, a w sytuacji braku dostępu do Internetu z wykorzystaniem telefonów komórkowych ucznia lub rodziców.
3. Nauczyciele prowadzą zdalne nauczanie w miejscu zamieszkania pod warunkiem posiadania niezbędnego sprzętu umożliwiającego bezpieczne prowadzenie zdalnego nauczania lub z pracowni szkolnych na terenie szkoły po uzgodnieniu z dyrektorem.
4. Nauczyciel zdalne nauczanie może prowadzić ze swojego domu pod warunkiem uzyskania zgody od Dyrektora Szkoły. Nauczyciel prowadzący zdalne nauczanie z miejsca zamieszkania zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji szkolnej oraz składania raportu z tygodniowej realizacji zajęć zdalnych.
5. W przypadku, gdy nauczyciel nie dysponuje odpowiednim sprzętem (komputerem, laptopem z połączeniem do Internetu), z którego mógłby skorzystać w domu lub nie posiada warunków do realizacji takiego nauczania w warunkach domowych, może za zgodą dyrektora, wykorzystać sprzęt dostępny na terenie szkoły do użytkowania w warunkach domowych.
6. Nauczyciele prowadzą zajęcia edukacyjne, zgodnie z przydzielonym wymiarem godzin, z zastosowaniem narzędzi informatycznych.
7. Nauczyciele dostosowują program nauczania do narzędzi, które zamierzają stosować w zdalnym nauczaniu, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości psychofizycznych uczniów.
8. Uczniowie, którzy nie posiadają sprzętu komputerowego mogą go wypożyczyć ze szkoły na czas nauczania zdalnego. Dotyczy to również uczniów z rodzin wielodzietnych.
9. W trakcie nauczania zdalnego w sytuacji, gdy nauczyciele korzystają ze swojego prywatnego sprzętu komputerowego, ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo danych osobowych uczniów, rodziców, innych nauczycieli oraz pracowników szkoły, które gromadzą i są zobowiązani do przestrzegania procedur określonych w polityce ochrony danych osobowych.
10. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za prywatny sprzęt komputerowy.
11. Nauczyciele zobowiązani są do przestrzegania i stworzenia warunków bezpieczeństwa i higieny pracy w miejscu wykonywania pracy nauczania zdalnego.
12. Nauczyciele zobowiązani są do dokumentowania swojej pracy poprzez dokumentację wskazaną przez Dyrektora szkoły.
13. Podczas nauczania zdalnego praca szkoły odbywa się zgodnie z obowiązującym planem lekcji.
14. Nauczyciele prowadzą zajęcia stacjonarne z uczniami przebywającymi na terenie placówki według aktualnego planu lekcyjnego. Z uczniami uczącymi się zdalnie

prowadzą lekcje on-line w czasie rzeczywistym, zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć, wysyłają materiały i linki do ćwiczeń.

15. Nauczyciele prowadzą zajęcia edukacyjne zgodnie z przydzielonym wymiarem godzin. Podczas nauczania zdalnego praca szkoły odbywa się zgodnie obowiązującym tygodniowym rozkładem zajęć. Z uczniami uczącymi się zdalnie nauczyciele prowadzą lekcje on-line w czasie rzeczywistym, wysyłają materiały i linki do ćwiczeń. Nauczaniem zdalnym jest nie tylko nauka w trybie on- Line, czy tzw. Wideo lekcje. W zależności od rozwoju sytuacji, potrzeb i możliwości uczniów, nauczycieli i rodziców- zasady zdalnego nauczania mogą być uzupełniane i modyfikowane celem uzyskania optymalnej współpracy

### §3

#### **Zasady komunikowania się nauczycieli z rodzicami w systemie nauczania zdalnego**

1. Nauczyciele w czasie trwania trybu zdalnego są zobowiązani do utrzymywania stałego kontaktu z rodzicami.
2. Kontakty nauczycieli z rodzicami powinny odbywać się z wykorzystaniem następujących narzędzi:
  - 1) poczty elektronicznej e-maili,
  - 2) telefonów komórkowych i stacjonarnych,
  - 3) komunikatorów społecznych.
3. Kontaktując się z rodzicami, należy określić i podać do ich wiadomości sposoby oraz czas, kiedy nauczyciel jest dostępny dla rodziców.

### §4

#### **Szczegółowe warunki weryfikowania wiedzy, informowania o postępach oraz otrzymanych ocenach**

1. Postępy uczniów są monitorowane na podstawie bieżących osiągnięć w pracy zdalnej (nauczanie w czasie rzeczywistym) lub na podstawie wykonanych m.in.: ćwiczeń, prac, quizów, projektów, zadań w czasie odroczonego (nauczanie w czasie odroczonego).
2. Nauczyciel może wymagać od uczniów wykonania określonych poleceń, zadań, prac, projektów umieszczonych w Internecie, np. na zintegrowanych platformach edukacyjnych lub poprosić o samodzielne wykonanie pracy w domu i udokumentowanie jej, np. w postaci zdjęcia przesłanego drogą mailową.
3. Zdalne nauczanie nie może polegać tylko i wyłącznie na wskazywaniu i/lub przesyłaniu zakresu materiału do samodzielnego opracowania przez ucznia.
4. Nauczyciel ma obowiązek wytłumaczyć, omówić i przećwiczyć z uczniami nowe treści podstawy programowej. Uczeń ma prawo skorzystać z konsultacji, porad i wskazówek nauczyciela do wykonania zadania w formach i czasie określonych wcześniej przez nauczyciela.
5. Nauczyciel informuje ucznia o postępach w nauce i otrzymanych ocenach podczas bieżącej pracy z dzieckiem lub po jej zakończeniu w sposób wcześniej ustalony przez nauczyciela (np. poprzez e-mail lub komunikatory społeczne).

6. Nauczyciel informuje rodzica o postępach w nauce dziecka i otrzymanych przez niego ocenach w sposób wcześniej ustalony przez nauczyciela (np. poprzez e-mail lub komunikatory społeczne).
7. Nauczyciel na bieżąco informuje rodzica o pojawiających się trudnościach w opanowaniu przez ucznia wiedzy i umiejętności, wynikających ze specyfiki nauczania na odległość (np. poprzez e-mail lub komunikatory społeczne).
8. Nauczyciel archiwizuje prace domowe poszczególnych uczniów na dany tydzień (lub miesiąc) i przechowuje je do wglądu. Prace pisemne, karty pracy oraz zdjęcia wykonanych prac plastyczno-technicznych są przechowywane przez nauczyciela w specjalnie utworzonym do tego celu folderze.
9. W celu uzupełnienia nauczania synchronicznego oraz w celu zróżnicowania form pracy nauczyciele pracują z uczniami w sposób asynchroniczny (nauczyciel udostępnia materiały a uczniowie wykonują zadania w czasie odroczone). Udostępnianie materiałów realizowane powinno być za pośrednictwem platformy zoom, Messenger lub poczty elektronicznej, a w sytuacji braku dostępu do Internetu z wykorzystaniem telefonów komórkowych ucznia lub rodziców.

## §5

### **Szczegółowe warunki oceniania wynikające ze specyfiki nauczania na odległość**

1. Informację o postępach ucznia w nauce nauczyciele dokumentują poprzez notatki służbowe opatrzone datą zapisu, nazwiskiem ucznia.
2. Podczas oceniania pracy zdalnej uczniów nauczyciele uwzględniają ich możliwości psychofizyczne do rozwiązywania określonych zadań w wersji elektronicznej,
3. Na ocenę osiągnięć ucznia z danego przedmiotu nie mogą mieć wpływu czynniki związane z ograniczonym dostępem do sprzętu komputerowego i do Internetu,
4. Jeśli uczeń nie jest w stanie wykonać poleceń nauczyciela w systemie nauczania zdalnego ze względu na ograniczony dostęp do sprzętu komputerowego i do Internetu, nauczyciel ma umożliwić mu wykonanie tych zadań w alternatywny sposób,
5. Jeśli uczeń nie jest w stanie wykonać poleceń nauczyciela w systemie nauczania zdalnego ze względu na swoje ograniczone możliwości psychofizyczne, nauczyciel ma umożliwić mu wykonanie tych zadań w alternatywny sposób,
6. Na ocenę osiągnięć ucznia z danego przedmiotu nie może mieć wpływu poziom jego kompetencji cyfrowych. Nauczyciel ma obowiązek wziąć pod uwagę zróżnicowany poziom umiejętności obsługi narzędzi informatycznych i dostosować poziom trudności wybranego zadania oraz czas jego wykonania do możliwości psychofizycznych ucznia,
7. W czasie pracy zdalnej nauczyciele ustalają oceny bieżące za wykonywane zadania, w szczególności za:
  - 1) pracę domową (prace pisemne, karty pracy, zdjęcie wykonanej pracy, nagranie itp.),
  - 2) wypracowanie,
  - 3) udział w dyskusjach on-line, wypowiedź na forum,
  - 4) inne prace, np.: referaty, prezentacje, projekty itp.,
  - 5) rozwiązywanie testów, quizów, rebusów itp.,
  - 6) wszelkie formy aktywności wskazane przez nauczyciela,
  - 7) odpowiedź ustną.
8. Nauczyciele w pracy zdalnej mogą organizować kartkówki, testy, sprawdziany ze szczególnym uwzględnieniem możliwości samodzielnego wykonania pracy przez ucznia.

9. Nauczyciele w pracy zdalnej mają obowiązek udzielenia dokładnych wskazówek technicznych, jak zadanie z wykorzystaniem narzędzi informatycznych powinno zostać wykonane.
10. Nauczyciele w pracy zdalnej wskazują dokładny czas i ostateczny termin wykonania zadania, określając jednocześnie warunki ewentualnej poprawy, jeśli zadanie nie zostało wykonane w sposób prawidłowy lub zawiera błędy.

## §6

### **Obowiązki wychowawców w zakresie wprowadzenia zdalnego trybu nauczania**

1. Wychowawca klasy pełni rolę koordynatora nauczania zdalnego w stosunku do powierzonych jego opiece uczniów.
2. Wychowawca ma obowiązek:
  - 1) niezwłocznego poinformowania rodziców i uczniów swojej klasy o zmianie trybu nauczania,
  - 2) ustalenia, czy każdy z jego uczniów posiada w domu dostęp do sprzętu komputerowego i do Internetu. W przypadku braku takiego dostępu wychowawca niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły w celu rozwiązania problemu lub ewentualnego ustalenia alternatywnych form kształcenia,
  - 3) reagowania na bieżące potrzeby i problemy związane z kształceniem zdalnym, które zgłaszają jego uczniowie lub rodzice
  - 4) wskazania warunków, w jakich uczniowie i rodzice mogą korzystać ze zdalnych konsultacji z wychowawcą klasy.

## §7

### **Obowiązki pedagoga szkolnego w trakcie prowadzenia nauczania zdalnego**

1. Pedagog szkolny jest dostępny dla uczniów i rodziców zgodnie z wcześniej ustalonym harmonogramem.
2. Pedagog szkolny ma obowiązek w szczególności
  - 1) organizowania konsultacji on-line,
  - 2) świadczenia zdalnej pomocy psychologiczno-pedagogicznej w trakcie trwania sytuacji kryzysowej,
  - 3) otoczenia opieką uczniów i rodziców, u których stwierdzono nasilenie występowania reakcji stresowych, lękowych w związku z epidemią COVID-19,
  - 4) inicjowanie i prowadzenie działań interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych,
  - 5) minimalizowanie negatywnych skutków zachowań uczniów pojawiających się w wyniku wdrażania nauczania zdalnego,
  - 6) otoczenia opieką i udzielanie wsparcia uczniom, którzy mają trudności z adaptacją do nauczania zdalnego,
  - 7) udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do nauczania zdalnego,
  - 8) wspomagania nauczycieli w diagnozowaniu możliwości psychofizycznych uczniów w kontekście nauczania zdalnego.

**Zasady prowadzenia dokumentacji szkolnej w czasie trwania nauczania zdalnego  
oraz zasady raportowania**

1. Nauczyciele prowadzą dokumentację procesu nauczania zgodnie z obowiązującymi przepisami:
  - 1) dokumenty w wersji papierowej, dostępne tylko i wyłącznie na terenie szkoły, zostaną uzupełnione po odwieszeniu zajęć stacjonarnych ( dotyczy nauczycieli pracujących zdalnie z miejsca zamieszkania lub na bieżąco (dotyczy edukacji przedszkolnej i tych nauczycieli, którzy prowadzą zajęcia zdalne ze szkoły),
  - 2) jeśli nauczyciel pracujący zdalnie, nie posiada dostępu do papierowej dokumentacji, ma on obowiązek prowadzenia własnej wewnętrznej dokumentacji, na podstawie której dokona wpisów do dokumentacji właściwej po powrocie do szkoły,
  - 3) inne dokumenty, np. notatki służbowe, protokoły mogą być tworzone zdalnie i przesyłane drogą elektroniczną.
2. Nauczyciele prowadzący zajęcia zdalne z miejsca zamieszkania mają obowiązek złożyć do dyrektora (przesłany drogą elektroniczną) pisemny raport z tygodniowej realizacji zajęć (w każdy piątek).

Załącznik nr 1 do Regulaminu zdalnego nauczania  
w Publicznej Szkole Podstawowej  
w Skaszewie Włościańskim

**Dyrektor**  
**Publicznej Szkoły Podstawowej**  
**w Skaszewie Włościańskim**

### **Wniosek o umożliwienie pracy zdalnej**

z uwagi na panującą w kraju sytuację wywołaną zagrożeniem chorobą COVID – 19 zwracam się z prośbą o umożliwienie mi pracy zdalnej w dniach od ..... do .....  
pracę zdalną będę wykonywał / a / w miejscu zamieszkania.

.....  
Imię i nazwisko pracownika

### **Decyzja Dyrektora Szkoły**

Wyrażam zgodę na pracę zdalną w miejscu zamieszkania w dniach .....  
Jednocześnie informuję o obowiązku prowadzenia dokumentacji szkolnej w czasie trwania nauczania zdalnego oraz składania raportu w każdy piątek z tygodniowej realizacji zajęć.

.....  
Podpis dyrektora

### Sprawozdanie z realizacji godzin pracy zdalnej

.....  
/imię i nazwisko nauczyciela/

.....  
/data sporządzenia raportu, tydzień: od..... – do...../

Zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i inne zajęcia i czynności wynikające z zadań  
statutowych szkoły

Klasa	Przedmiot/nazwa zajęcia/	Forma realizacji zajęć	Realizowana tematyka	Czas realizacji/ w godzinach/	Obecni /liczba uczniów/	Nieobecni /liczba uczniów/
		np. -lekcja online -webinarium -lekcja wideo /film przesłany uczniom/ -e-podręczniki.pl -Messenger -Classroom -Meet -zdalne lekcje itp.				

Podpis nauczyciela:.....